

NewspaperDirect™

MUNZINGER

SWETS

**Zugriff von zu Hause und in der Bibliothek**

- am Computer oder per App für iOS,  
Android, Windows und Blackberry!

Internationale Tageszeitungen mit einem Klick verfügbar!



**LIBRARY PRESSDISPLAY** für öffentliche Bibliotheken

**Bieten Sie Zugriff auf 2.000 Titel aus mehr als  
100 Ländern in 55 Sprachen**

**Erweitern Sie Ihr Onlineangebot & steigern  
Sie die Attraktivität Ihrer Bibliothek**

**Gewinnen Sie neue Nutzergruppen**

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Kontaktieren Sie Herrn Stephan Hanser  
- 0049 69 633 988 12 - [shanser@de.swets.com](mailto:shanser@de.swets.com) - [www.swets.de](http://www.swets.de)

Oder besuchen Sie uns auf der Frankfurter Buchmesse  
Halle 4.2 L67. Wir sind für Sie vor Ort!



Hochschule für Musik  
Carl Maria von Weber Dresden

Die Hochschule für Musik Carl Maria von Weber Dresden sucht zum 01.11.2013 eine/n

**Leiter/in der Bibliothek  
(0,9 Vollzeitäquivalente)**

Die Stelle ist befristet für die Dauer des Mutterschutzes und einer sich voraussichtlich anschließenden Elternzeit bis zum 31.12.2014 zu besetzen. Wir bieten tarifgerechte Vergütung nach dem TV-L sowie alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bibliothek der Hochschule für Musik Carl Maria von Weber Dresden verfügt über einen Bestand von 95.000 Medien und ist für die Literaturversorgung von Lehrenden und Studierenden zuständig. Die Bibliothek arbeitet im kooperativen Leistungsverbund mit anderen sächsischen Hochschulbibliotheken.

**Aufgabengebiet:**

Leitung der Hochschulbibliothek und damit verbundene Organisationsaufgaben  
Betreuung von neuen Diensten und Services  
Beschaffung von Monographien, Noten, Zeitschriften und Tonträgern  
Betreuung des elektronischen Angebots und dessen Vermittlung  
Katalogisierung im Südwestdeutschen Bibliotheksverbund, Mitarbeit im Ausleihdienst  
Beratung der Hochschulangehörigen in Fragen der Literaturrecherche und -beschaffung

**Voraussetzungen für diese Tätigkeit:**

Abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekar/in / Bachelor of Arts in Bibliothekswesen oder gleichwertige Qualifikation  
Fundierte musikalische Fachkenntnisse sowie umfassende Kenntnisse der Regelwerke RAK-WB und RAK-Musik

Interesse an Innovationen, die Fähigkeit zur verantwortlichen Teamführung wie auch die Fähigkeit, sich kurzfristig auf verschiedene unterschiedliche Anforderungen und Aufgaben einer Hochschulbibliothek einstellen zu können – unter Berücksichtigung der Besonderheiten eines Musikhochschulbetriebes – wird erwartet. Erfahrungen in einer Leitungsfunktion sind von Vorteil.

Organisationstalent, Durchsetzungsvermögen aber auch kommunikatives und kooperatives Verhalten im Umgang mit deutschen und ausländischen Studierenden sowie Dozentinnen und Dozenten müssen vorhanden sein.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Darstellung des beruflichen Werdegangs, Abschlüsse, etc. senden Sie bitte bis **06.10.2013** an die

Hochschule für Musik Carl Maria von Weber Dresden  
Dezernat III Personal/Haushalt/Finanzen  
Wettiner Platz 13, 01067 Dresden

Die Rücksendung der Unterlagen erfolgt nur bei gleichzeitiger Übersendung eines ausreichend frankierten Rückumschlags. Andernfalls werden sie nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den Vorgaben des Datenschutzes vernichtet.

## Universität Bielefeld

An der **Universität Bielefeld** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die folgende Stelle zu besetzen:

### Leitung der Universitätsbibliothek

(Kennziffer: wiss2076)

Die Universitätsbibliothek (UB) ist eine der zentralen Einrichtungen der Universität im Bereich Information, Kommunikation, Medien (IKM). Als einschichtige Bibliothek mit über 2 Mio. Bänden und einem kontinuierlich wachsenden Angebot elektronischer Volltexte ist sie die zentrale Serviceeinrichtung für wissenschaftliche Information. Neben ausgeprägtem Dienstleistungsverständnis, langen Öffnungszeiten und dem Streben nach stetiger Verbesserung zeichnet die UB ihr starker Projektbereich aus. Die UB gehört zu den Innovationsführern für digitale wissenschaftliche Informationsservices in Deutschland und ist national und international sehr gut vernetzt.

Eine der Herausforderungen für die Universität besteht derzeit darin, innovative Lösungen für die Sicherung und Bereitstellung eigener Forschungsdaten und Publikationen zu entwickeln und diese mit zukunftsweisenden Mehrwertdiensten zu versehen. Auch in diesem Bereich soll der Bibliothek eine strategisch wichtige Rolle zukommen.

Gesucht wird eine Persönlichkeit, die visionär ist, Gestaltungskraft besitzt und die die zentrale Serviceeinrichtung für wissenschaftliche Information in einem permanenten Prozess auf die sich wandelnden Anforderungen der Nutzerinnen und Nutzer hin ausrichtet. Dabei wird sie unterstützt von einem kompetenten und sehr motivierten Team von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern.

#### Sie haben folgende Aufgaben:

- Leitung und Steuerung der Universitätsbibliothek
- Gesamtverantwortung für die durch die Universitätsbibliothek sicherzustellenden Dienstleistungen
- Strategische Weiterentwicklung der Dienstleistungen sowie des Projektbereichs auf die sich wandelnden Anforderungen der Nutzerinnen und Nutzer
- Weiterentwicklung der Konzepte und Dienstleistungen zur Sicherung und Bereitstellung eigener Forschungsdaten und Publikationen
- Vertretung der Bibliothek in universitären und externen, auch internationalen Gremien
- Internationale Vernetzung
- Unterstützung und Beratung des Rektorats

#### Sie bringen folgende Voraussetzungen mit:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium
- Herausgehobene Leitungs- und Führungserfahrung in wissenschaftlichen Bibliotheken oder in vergleichbaren Kontexten
- Strategisches, vernetztes und konzeptionelles Denken
- Gestaltungskraft
- Sicheres und überzeugendes Auftreten, hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit sowie Verhandlungsgeschick
- Durchsetzungsfähigkeit, Teamfähigkeit, Konfliktfähigkeit und Flexibilität
- Kommunikativer und kooperativer Führungsstil, Leitungskompetenz und Motivationsfähigkeit
- Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen

Die Vergütung erfolgt entsprechend der persönlichen Qualifikation und den einschlägigen Regelungen. Bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen ist die Übernahme in ein Beamtenverhältnis (Bes. Gr. A16) möglich.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht.

Die Universität Bielefeld ist für ihre Erfolge in der Gleichstellung mehrfach ausgezeichnet und als familien-gerechte Hochschule zertifiziert. Sie freut sich über Bewerbungen von Frauen. Sie behandelt Bewerbungen in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz.

Nähere Informationen erhalten Sie bei der Ständigen Vertreterin des Kanzlers, Frau Lang, unter der Tel.-Nr. (05 21) 1 06-80 00, E-Mail: [bettina.lang@uni-bielefeld.de](mailto:bettina.lang@uni-bielefeld.de) sowie bei dem Personaldezernenten, Herrn Dr. Lohkamp, Tel.-Nr. (05 21) 1 06-41 50, E-Mail: [frank.lohkamp@uni-bielefeld.de](mailto:frank.lohkamp@uni-bielefeld.de).



Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer **wiss2076** bis zum **15. Oktober 2013** an den Kanzler der Universität Bielefeld, z. H. Frau Lang – persönlich, Postfach 10 01 31, 33501 Bielefeld. Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und reichen Sie ausschließlich einseitige und nicht geheftete Fotokopien ein. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

➔ [www.uni-bielefeld.de](http://www.uni-bielefeld.de)



Bundesnachrichtendienst

## Leiter/in der Zentralbibliothek

Im Bundesnachrichtendienst (BND) ist ab Herbst 2014 die Stelle des Leiters/der Leiterin der Zentralbibliothek am Dienstort Pullach bei München zu besetzen.

Die Zentralbibliothek ist eine innovative und serviceorientierte Einrichtung für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Ihre Aufgabe ist die Bereitstellung und Sammlung von Fachliteratur und breitgefächerten Fachinformationen aus den Bereichen der Print- und Online-Medien.

### Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Planung, Koordinierung und Leitung des Fachbereichs der Zentralbibliothek im BND einschließlich der Entscheidung über den Ressourceneinsatz
- Beobachten und Erkennen neuer Entwicklungen, Trends und Recherchemethoden im Bibliotheksdienst
- Entwicklung eigener, leistungsfähiger Systeme, Methoden und Verfahren auf informationswissenschaftlichem Gebiet
- Konzeption und zukunftsorientierte Weiterentwicklung der technisch-betrieblichen Bibliotheksausstattung
- Zusammenarbeit mit anderen Bibliotheken und externen Stellen

Weitere Informationen zum BND, zu unserem Stellenangebot und zur Bewerbung finden Sie unter

[www.bundesnachrichtendienst.de](http://www.bundesnachrichtendienst.de) (Karriere) sowie unter [jobs@bundesnachrichtendienst.de](mailto:jobs@bundesnachrichtendienst.de)

# IN ZUSAMMENARBEIT MIT DER ALA

## RDA: DEUTSCHE ÜBERSETZUNG, ONLINE TOOLKIT UND EINFÜHRUNG



### DEUTSCHE AUSGABE

05/2013. 1.096 Seiten

**Gebunden** € 129,95 / US\$ 182.00

ISBN 978-3-11-026789-1

- ▶ Die *RDA* wurde als neuer internationaler Standard für die Beschreibung und Erschließung von analogen und digitalen Ressourcen entwickelt. Die *RDA* ist auf die digitale Welt ausgerichtet und bietet einen flexiblen Rahmen zur Beschreibung aller Ressourcen.
- ▶ Aufbauend auf den Anglo-American Cataloguing Rules (AACR2) bietet die *RDA* umfassende Richtlinien und Regeln, die alle Inhalte und Medientypen abdecken.
- ▶ Die deutsche Übersetzung des englischsprachigen Originals wird von der **Deutschen Nationalbibliothek** erstellt.
- ▶ Die deutsche Ausgabe wird von De Gruyter sowohl in gedruckter Form als auch als Teil des viel umfassenderen *RDA Toolkit* angeboten.

### RDA TOOLKIT

**Jahreslizenz Institutionen** Lizenz für einen gleichzeitigen Zugriff: € 339,- / Aufschläge je zusätzlichem Nutzer: 2-9 gleichzeitige Nutzer € 60,- / 10-19 gleichzeitige Nutzer € 54,- / mehr als 20 gleichzeitige Nutzer € 48,- / **Jahreslizenz Einzelnutzer** (Zugang über Passwort): € 202,-, ISSN 2167-3241

Die Anmeldung zum *RDA Toolkit* im Internet ist die effektivste Möglichkeit, mit dem neuen Standard zu arbeiten:

- ▶ Integriertes, Browser-basiertes Online-Produkt
- ▶ *RDA*-Anleitung mit Such- und Browse-Funktion
- ▶ Der komplette *RDA*-Text wird nach Abschluss der Übersetzung zweisprachig (D/E) zur Verfügung gestellt
- ▶ Nutzergenerierte Arbeitsabläufe, Mappings und weitere Hilfsmittel
- ▶ Zwei Darstellungsoptionen für den *RDA*-Inhalt: Inhaltsverzeichnis und *RDA*-Datenelemente
- ▶ AACR2-Volltext (englisch) mit Verweisen auf die *RDA*

De Gruyter hat das exklusive Vertriebsrecht für das *RDA Toolkit* in Deutschland, Österreich und der Schweiz.



### DAS LEHRBUCH ZUR RDA

2014. Ca. 312 Seiten. 80 Abb.

**Broschur** € 39,95 / RRP US\$ 56.00

ISBN 978-3-11-031146-4

**eBook** € 400,- / RRP US\$ 560.00

ISBN 978-3-11-031147-1

*Basiswissen RDA* bietet eine Einführung in das neue, aus der angloamerikanischen Tradition stammende Katalogisierungsregelwerk RDA (Resource Description and Access), das das bisherige deutsche Regelwerk RAK ablöst. In verständlicher Sprache geschrieben und mit zahlreichen Beispielen illustriert, leistet dieses Lehrbuch praktische Hilfestellung, um den Schritt von der Theorie in die Umsetzung zu unterstützen.

